

## PRILOG:

Na osnovu člana 14. tačka 4. Zakona o mladima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 36/10), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06), člana 55. Statuta Općine Ilijaš-prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/09) Općinsko vijeće Ilijaš na 31.redovnoj sjednici, održanoj dana 22. februara 2011.godine donijelo je

### **ODLUKU O KRITERIJIMA, NAČINU I POSTUPKU RASPODJELE SREDSTAVA IZ GRANTA ZA PROJEKTE MLADIH KOJI SE FINANSIRAJU I SUFINANSIRAJU SREDSTVIMA BUDŽETA OPĆINE ILIJAŠ**

#### **POGLAVLJE I – OPĆE ODREDBE**

##### **Član 1.**

(Predmet odluke)

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji, način i postupak raspodjele budžetskih sredstava Općine Ilijaš iz granta za projekte mladih.

##### **Član 2.**

(Aplikanti)

(1) Sredstva iz Člana 1. ove odluke dodjeljuju se:

- omladinskim udruženjima
- fondacijama koje rade za mlade
- Vijećima učenika u srednjim školama
- neformalnim grupama mladih (uz administrativnu podršku udruženja sa sjedištem na području općine Ilijaš), koji su registrovani u Bosni i Hercegovini, imaju sjedište na području općine Ilijaš, a čiji projekti su kandidovani za finansiranje iz budžeta općine Ilijaš i provode se u interesu i u skladu sa "Strategijom prema mladima općine Ilijaš 2011-2013" na području općine Ilijaš.

(2) Sredstva se mogu dodijeliti i omladinskim udruženjima, fondacijama i neformalnim grupama čije je sjedište na području druge općine, pod uvjetom da se projekt kojim se aplicira realizuje u interesu općine Ilijaš i u potpunosti na području općine Ilijaš i u partnerstvu sa jednom od nevladinih organizacija sa područja općine Ilijaš.

#### **POGLAVLJE II – JAVNI POZIV**

##### **Član 3.**

(Javni poziv)

(1) Sredstva se dodjeljuju na osnovi javnog poziva koji objavljuje općinski načelnik na prijedlog Službe za društvene djelatnosti.

(2) Javni poziv za raspodjelu sredstava iz Člana 1. ove Odluke objavljuje se u dnevnim novinama koje izlaze na području Kantona Sarajevo, oglasnoj ploči općine Ilijaš,

zvaničnoj web stranici općine i putem Radio Ilijaša, najkasnije 30 dana od dana usvajanja Budžeta općine Ilijaš.

(3) Javni poziv za raspodjelu sredstava traje 15 dana od dana objavljivanja u sredstvima Informisanja.

(4) Prioritetne oblasti za projekte bit će navedene u javnom pozivu i moraju biti u skladu sa aktivnostima iz "Strategije prema mladima općine Ilijaš 2011-2013".

#### Član 4.

(Komisija za odabir projekata)

(1) Odabir projekata za finansiranje sredstvima budžeta Općine Ilijaš vrši Komisija koju imenuje općinski načelnik.

(2) Komisiju čine predsjednik i četiri člana.

Dva člana Komisije imenuju se iz reda državnih službenika Službe za društvene djelatnosti, dva člana iz reda Komisije za mlade i obrazovanje Općinskog vijeća Ilijaš i peti član Komisije iz reda nevladinih omladinskih organizacija. Nevladina omladinska organizacija čiji je član u Komisiji nema pravo kandidovati projekte.

(3) Stručne i administrativno - tehničke poslove za potrebe Komisije obavljat će Služba za društvene djelatnosti.

(4) U radu Komisije mogu učestvovati stručna lica iz oblasti u koje problem spada.

### POGLAVLJE III: PRIJAVA ZA JAVNI POZIV

#### Član 5.

(Prijava)

(1) Subjekti iz člana 2. ove odluke podnose prijavu Komisiji na objavljeni javni poziv.

(2) Prijava treba sadržavati:

a) Za udruženja i fondacije:

- popunjen prijavni obrazac,
- rješenje o registraciji (ovjerena kopija),
- uvjerenje o poreznoj registraciji (ovjerena kopija),
- transakcijski račun (kopija ugovora s bankom ili potvrda banke),
- projekt kojim udruženje/fondacija aplicira za dodjelu sredstava, s jasnom definicijom ciljeva, ciljne grupe, očekivanim rezultatima, aktivnostima, aktivnosti, detaljnom specifikacijom troškova, vremenskim planom provođenja aktivnosti, načinom praćenja realizacije projekta (vrjednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika, održivost projekta, te na koji način će aplikant informisati javnost o aktivnostima realizacije projekta, bilans stanja i uspjeha za proteklu godinu, ovjeren kod nadležnog organa (ovjerena kopija),
- za projekte koji se provode u školama dostaviti pisanu saglasnost direktora škole, odnosno nadležnog ministarstva.

b) Za Vijeća učenika u srednjim školama općine Ilijaš:

- popunjen prijavni obrazac,
- pisana saglasnost direktora škole da Vijeće učenika aplicira za dodjelu sredstava,
- transakcijski račun sindikalne organizacije u školi (kopija ugovora s bankom ili potvrda banke),
- projekt kojim Vijeće učenika aplicira za dodjelu sredstava, s jasnom definicijom ciljeva, ciljne grupe, očekivanim rezultatima, aktivnostima, aktivnosti, detaljnom specifikacijom troškova, vremenskim planom provođenja aktivnosti, načinom

praćenja realizacije projekta (vrjednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika, održivost projekta, te na koji način će aplikant informisati javnost o aktivnostima realizacije projekta.

c) za neformalne grupe:

- popunjen prijavni obrazac,
- rješenje o registraciji (ovjerena kopija) omladinske organizacije koja daje administrativnu podršku sa sjedištem na području općine Ilijaš,
- biografije članova neformalne grupe,
- transakcijski račun udruženja koje daje administrativnu podršku sa sjedištem na području općine Ilijaš (kopija ugovora s bankom ili potvrda banke),
- kratak opis grupe sa podacima o prethodno realizovanim projektima i kvalifikaciji kadrova koji implementiraju projekat (odgovorne osobe, saradnici, volonteri),
- projekt kojim grupa aplicira za dodjelu sredstava, s jasnom definicijom ciljeva, ciljne grupe, očekivanim rezultatima, aktivnostima, aktivnosti, detaljnom specifikacijom troškova, vremenskim planom provođenja aktivnosti, načinom praćenja realizacije projekta (vrjednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika, održivost projekta, te na koji način će aplikant informisati javnost o aktivnostima realizacije projekta,
- za projekte koji se provode u školama dostaviti pisanu saglasnost direktora škole, odnosno nadležnog ministarstva.

(3) Aplikant može tražiti ukupan iznos vrijednosti projekata ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan naznačiti u zahtjevu.

(4) Aplikant može aplicirati neograničenim brojem projekata, te može biti podržano više njegovih projekata.

(5) Ukoliko aplikant kojem su dodijeljena sredstva po javnom pozivu za prethodnu godinu nije dostavio izvještaj iz člana 13. ove odluke ne može učestvovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

#### Član 6.

(Prijavni obrazac)

Prijavni obrazac podnosi ovlašteno lice aplikanta i sadrži:

- naziv projekta,
- puni naziv aplikanta (sjedište, adresa, telefon/faks i e-mail),
- oblik, datum, broj i mjesto registracije (za udruženja i fondacije),
- broj transakcijskog računa,
- ime i prezime odgovorne osobe za provođenje projekta i njene kontakte,
- kratak opis aplikanta (npr. mislija, vizija i područje djelovanja),
- oblast na koju se odnosi projekt i opis konkretnog problema koji se rješava provođenjem projekta,
- iznos cijelog projekta i udio koji se traži iz budžeta Općine Ilijaš,
- ostalo (dodatne informacije o projektu, partnerima i budućim aktivnostima).

#### Član 7.

(Informacije za aplikante)

Uputstvo za aplikante, kriteriji i prijava projekata za finansiranje sredstvima iz budžeta Općine Ilijaš, bit će objavljeni na web-stranici općine Ilijaš i dostupni na info-punktu općine Ilijaš, te će biti objavljeni u javnim glasilima.

Prijave s dokumentacijom podnose se Službi za društvene djelatnosti s naznakom „Za Komisiju za dodjelu grantova za mlade“, s navedenom adresom, lično ili poštom.

U uputstvu će biti naveden rok za podnošenje zahtjeva.

## **POGLAVLJE IV: KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE**

### **Član 8. (Kriteriji)**

(1) Općinski načelnik vrši odabir projekata na osnovi prijedloga Komisije iz Člana 4. ove odluke koji je sačinjen u skladu sa sljedećim kriterijima:

#### **a) Pozitivni kriteriji**

- Da se projekt odnosi na sve kategorije mladih općine Ilijaš i da će se provesti na njenom području;
- da je ispoštovana procedura za pisanje projekta;
- da je jasno definisana ciljna grupa i da obuhvaća veći broj korisnika usluga s jednakom kvalitetom isporuke;
- da su očekivani rezultati mjerljivi, realni i ostvarivi;
- da angažuje ili ima kao ciljnu grupu marginalizirane grupe (npr., osobe s onesposobljenjem, Rome, nacionalne manjine, socijalno ugrožene grupe itd.);
- da kao fokus ima ljudska prava, demokratiju, rad s mladima i politiku prema mladima, građanski aktivizam, ekologiju, zdrav način življenja, borbu protiv ovisnosti, seksualno reproduktivno zdravlje i slično;
- da mladi provode sve aktivnosti ili dio njih;
- da je budžet realan i u skladu s aktivnostima.

#### **b) Eliminatorski kriteriji**

- Projekt nije dostavljen u naznačenom roku;
- nedostaju formalni uvjeti za kandidovanje projekta (nepotpuna ili netačna dokumentacija);
- nije opravdan utrošak sredstava za ranije odobrene projekte (nije dostavljen finansijski i narativni izvještaj o provođenju ranije odobrenih projekata);
- da projekt ne angažira kvalitetno osoblje, članstvo ili volontere za njegovo provođenje;
- sve aktivnosti se događaju van općine Ilijaš;
- prijavni obrazac nije popunjen u potpunosti;
- projektom se podržava rad političke stranke;
- projekt ne promovira rad s mladima, politiku prema mladima i volonterstvo;
- nedostaju ključne informacije o projektu;
- omladinsko udruženje / neformalna grupa nije na općinskom popisu omladinskih udruženja

### **Član 9. (Ocjena projekta)**

(1) Za ocjenu projekata na osnovi pozitivnih kriterija koristi se skala od 1 do 5 bodova za svaki od kriterija.

(2) Svaki član Komisije dodjeljuje bodove za svaki od kriterija pojedinačno. Konačna ocjena bodova predstavlja zbroj bodova svih članova Komisije.

(3) Ukoliko se članovi ne usaglase oko nekog od eliminatorskih kriterija, konačna odluka se donosi na osnovi većine glasova svih članova Komisije.

(4) Komisija konačnu ocjenu svakog projekta vrši na obrascu za Komisiju.

### **Član 10. (Obrazac za Komisiju)**

Obrazac za Komisiju sadrži:

- a) naznaku podržava li se projekt u cjelosti ili samo jedan njegov dio;
- b) ocjenu projekta na osnovi skale ocjenjivanja po kriterijima iz člana 9. ove odluke koju popunjavaju članovi Komisije;
- c) naznaku da se projekat odbija (u slučaju da nisu ispunjeni kriteriji);
- d) rubriku s obrazloženjem odbijanja projekta (u slučaju odbijanja);
- e) rubriku Ostalo za dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za projekt (od važnosti za Komisiju), a čije vrjednovanje nije propisano u kriterijima;
- f) potpise predsjednika i svih članova Komisije.

#### Član 11.

##### (Odluka o raspodjeli sredstava)

- (1) Komisija donosi prijedlog odluke o raspodjeli sredstava rukovodeći se ocjenom projekta na osnovi kriterija propisanih u Članu 8. ove odluke. U slučaju da dva ili više projekata dobiju isti broj bodova, a raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, Komisija većinom glasova vrši odabir projekta za finansiranje.
- (2) Komisija je dužna pripremiti prijedlog odluke o raspodjeli sredstava i dostaviti je općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana isteka roka javnog poziva za prijavu projekata.
- (3) odluku o raspodjeli sredstava iz stava (2) ovog člana općinski načelnik će objaviti na službenoj web-stranici i oglasnoj ploči Općine Ilijaš i dostaviti je putem Komisije u pisanom obliku svakom aplikantu pojedinačno.

### **POGLAVLJE V.- UGOVORI SA APLIKANTIMA**

#### Član 12.

##### (Ugovori za odobrene projekte)

- (1) Nakon donošenja odluke o raspodjeli sredstava, općinski načelnik zaključuje ugovor sa subjektima iz člana 2. ove odluke, koji sadrži prava, obaveze i odgovornosti, način praćenja provođenja odobrenog projekta, način praćenja namjenskog trošenja sredstava, te elemente narativnog i finansijskog izvještavanja o provođenju projekta.
- (2) Sredstva će biti doznačena nakon potpisivanja ugovora, jednokratno ili u ratama, u skladu s prilivom budžetskih sredstava Općine Ilijaš.

#### Član 13.

##### (Izvještaji)

Aplikanti kojima su dodijeljena sredstva za projekte podnose narativni i finansijski izvještaj o provođenju općinskom načelniku najkasnije 30 dana nakon provođenja projekta odnosno najkasnije do kraja kalendarske godine.

#### Član 14.

##### (Praćenje zaključenih ugovora)

Provođenje zaključenih ugovora za odobrene projekte iz Člana 12. stav (1) ove odluke prati Služba za društvene djelatnosti, a kontrolu utroška sredstava Služba za privredu, finansije i investicije Općine Ilijaš.

### **POGLAVLJE VI: ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Član 15.

##### (Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištenja muškog roda u ovoj odluci podrazumijeva uključivanje oba roda.

**Član 16.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj: 01/1-02-955-5/11  
Ilijaš, 22.02.2011.godine

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća Ilijaš

---

Petar Ilić

**PRIJAVNI OBRAZAC**  
**za finansiranje projekata za mlade**

Popunjiva aplikant

## 1. OPĆI PODACI

<b>Naziv projekta</b>	
<b>Podaci o aplikantu (puni naziv i sjedište)</b>	
<b>Oblik, datum, broj i mjesto registracije</b>	
<b>Adresa udruženja (ulica, mjesto, telefon, faks)</b>	
<b>E-mail aplikanta</b>	
<b>Web-stranica</b>	
<b>Ime i prezime odgovorne osobe za provođenje projekta</b>	
<b>Identifikacioni broj</b>	
<b>Broj žiroračuna</b>	
<b>2. Kratak opis aplikanta (mislija, vizija, polje djelovanja, realizirani projekti, partneri, broj volontera/ki , zaposlenih itd.)</b>	

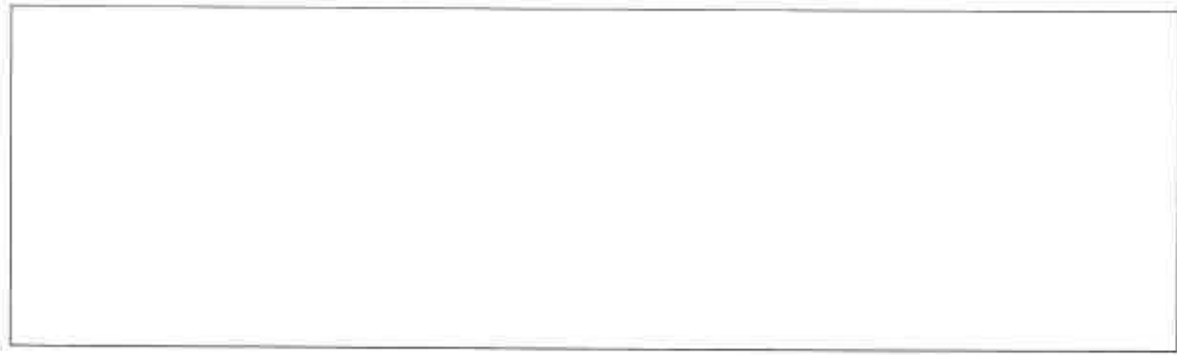
**3. Kratak opis projektne ideje (ciljna grupa, metodologija / način rada, vremenski plan implementacije itd.)**

--

**4. Sredstva potrebna za provođenje projekta ili dijela za koji se aplicira, informacija aplicira li aplikant za dio sredstava kod drugog sufinansijera.**

--

**5. Ostalo (mišljenja i obrazloženja vezana za projekat koja mogu imati značaja)**



**Potpis odgovorne osobe i pečat organizacije**

---

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PROJEKATA**

**POPUNJAVA KOMISIJA**



Naziv projekta	
Adm. broj	
Jesu li zadovoljeni eliminatorni kriteriji?	

### Pozitivni kriteriji

KRITERIJI	1	2	3	4	5	ZBIR
1. Odnosi li se projekt na sve kategorije mladih općine Ilijaš i da će se provesti na njenom području?						
2. Je li ispoštovana procedura za pisanje projekta?						
3. Je li jasno definirana ciljna grupa i obuhvaća li veći broj korisnika usluga s jednakom kvalitetom isporuke?						
4. Jesu li su očekivani rezultati mjerljivi, realni i ostvarivi?						
5. Angažira li ili ima li kao ciljnu grupu marginalizirane grupe (npr., osobe s onesposobljenjem, Rome, nacionalne manjine, socijalno ugrožene grupe itd.)?						
6. Ima li projekt fokus na ljudska prava, demokratiju, rad s mladima i politiku prema mladima, građanski aktivizam, ekologiju, zdrav način življenja, borbu protiv ovisnosti, seksualno reproduktivno zdravlje i slično?						
7. Provode li mladi sve aktivnosti ili dio njih?						
8. Je li budžet realan i u skladu s aktivnostima?						

Projekt JESTE – NIJE podržan.  
 Obrazloženje.

#### Ostalo

za dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za projekt (od važnosti za Komisiju), a čije vrjednovanje nije propisano u kriterijima

Podržava li se projekt u cjelosti ili samo jedan njegov dio? U kojem iznosu?

Potpisi predsjednika i svih članova Komisije.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_