



OPĆINSKI NAČELNIK

Broj :01/2-04-631/25

Ilijaš, 24.03.2025. godine

Na osnovu člana 46. stav 4. Zakona o Budžetima u Federaciji BiH (Službene novine FBiH 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), člana 12. Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH br. 38/16), te tačke 23. a u vezi sa tačkom 25. Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH br. 37/24), Općinski načelnik raspisuje:

JAVNI POZIV

za prikupljanje zahtjeva udruženja i nevladinih organizacija radi dodjele sredstava za finansiranje/sufinansiranje iz Budžeta općine Ilijaš za 2025.g.

A/. Pozivaju se udruženja i nevladine organizacije, registrovane u skladu sa važećim propisima, sa sjedištem na području Općine Ilijaš da podnesu zahtjeve za projekte koji će se finansirati/sufinansirati iz sredstava Budžeta općine Ilijaš za 2025. godine u skladu sa slijedećim uslovima :

a) Udruženja i nevladine organizacije koja okupljaju boračku populaciju

1. Za stručnu i pravnu pomoć članstvu u ostvarivanju njihovih statusnih pitanja(administrativno tehničko lice, troškovi prostora, režijski troškovi, kancelarijski materijal)

☒ planirani nivo sredstava za raspodjelu 58.000 KM ;

☒ najniži nivo sredstava koji može biti odobren po apliciranom projektu/programu 500.00 KM ;

☒ maksimalan iznos sredstava koji može biti odobren po apliciranom projektu/programu 10.000,00 KM.

Napomena: Prihvatljivi troškovi projekata u skladu sa obrascem budžeta za boračka udruženja.

b) Udruženja i nevladine organizacije iz oblasti kulture

1. Unaprjeđenje kulturnih aktivnosti i oplemenjivanje kulturnog ambijenta na lokalnom nivou

2. Afirmacija i očuvanje tradicije i promocija kulturne baštine naroda Bosne i Hercegovine

3. Afirmacija muzičkih, likovnih, književnih i dramskih sadržaja i sl., posebno inovativni programi za mlade.

4. Projekti koji doprinose afirmaciji i očuvanju kulturno – historijskog naslijeđa

☒ planirani nivo sredstava za raspodjelu 65.000 KM ;

☒ najniži nivo sredstava koji može biti odobren po apliciranom projektu/programu 1.000.00 KM ;

☒ maksimalan iznos sredstava koji može biti odobren po apliciranom projektu/programu 10.000,00 KM.

Napomena: Prihvatljivi troškovi projekata u skladu sa obrascem budžeta za kulturu.

c) Sport

- 1. Stvaranje materijalnih, prostornih, stručnih i organizacionih uslova za razvoj takmičarskog sporta*
- 2. Organizovanje sporta za sve, posebno u funkciji zdravlja građana, afirmacije društvenih vrijednosti i prevencije devijantnog ponašanja mladih*
- 3. Organizovanje takmičenja školske djece, za dječake i djevojčice sa težnjom na masovnosti*
- 4. Projekti koji doprinose jačanju i razvoju sporta i fizičke kulture i organizovanju sportskih takmičenja za koje je iskazan interes općine*

planirani nivo sredstava za raspodjelu 155.000 KM koja se po namjeni raspoređuju za:

- ☒ najniži nivo sredstava koji može biti odobren po apliciranom projektu/programu 1.000,00 KM ;
- ☒ maksimalan iznos sredstava koji može biti odobren po apliciranom projektu/programu 50.000,00 KM.

Napomena: Prihvatljivi troškovi projekata u skladu sa obrascem budžeta za sport.

d) Projekti omladinskih udruženja

- ☒ *Projektni prijedlozi, koji se odnose na mlade, moraju biti u skladu sa Akcionim planom Strategije prema mladima Općine Ilijaš 2023-2028. godina, iz sljedećih oblasti: obrazovanje i nauka mladih; rad, zapošljavanje i preduzetništvo mladih; socijalna briga mladih; zdravstvena zaštita mladih; kultura i sport; aktivizam (učesće, volontiranje, mobilnost, slobodno vrijeme); informisanje mladih i sigurnost mladih*
- ☒ planirani nivo sredstava za raspodjelu 10.000 KM ;
- ☒ najniži nivo sredstava koji može biti odobren po apliciranom projektu/programu 500,00 KM ;
- ☒ maksimalan iznos sredstava koji može biti odobren po apliciranom projektu/programu 2.000,00 KM.

Napomena: Prihvatljivi troškovi projekata u skladu sa obrascem budžeta za omladinska udruženja.

B/. Prijava na javni poziv treba da sadrži:

- Popunjen, potpisan i ovjeren aplikacioni obrazac čiji sastavni dio čini obrazac budžeta projekata (obrazac preuzeti na www.ilijas.ba ili općinskom Info pultu)
- rješenje o registraciji (ovjerena fotokopija)
- uvjerenje o poreskoj registraciji-identifikacijski broj (ovjerena fotokopija)
- uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (Poreska uprava) (original ili ovjerena fotokopija)
- Ugovora s bankom o otvaranju transakcijskog računa ili potvrda o otvaranju transakcijskog računa (ovjerena fotokopija)
- broj članova (dokaz-revidirani spisak članova ne stariji od godinu dana, a za sportska udruženja potvrda matičnog saveza kod kojeg je klub registrovan za takmičenje o broju registrovanih takmičara (ovjerena fotokopija) ;
- Obrasce godišnjeg obračuna ovjerene od strane FIA ;

- kopija Statuta za udruženja koja prvi put apliciraju za sredstva iz Budžeta Općine Ilijaš i za udruženja koja su u prethodnoj godini imala izmjene Statuta (ovjerena fotokopija)
- Plan rada i finansijski plan za 2025.godinu (usvojen od Upravnog odbora)
- izvještaj o radu i finansijski izvještaj za 2024.godinu (usvojen od Upravnog odbora)
- potvrda resorne službe o urednom dostavljanju izvještaja o utrošku odobrenih sredstava iz Budžeta općine Ilijaš za 2024.g. (Komisija pribavlja po službenoj dužnosti od strane resorne službe).
- dokaz da je stručni rad u sportskoj organizaciji usklađen sa zakonskim odredbama, u skladu sa članom 18. i 33. Zakona o sportu-prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 45/12) (dokaz: diploma i trenerska licenca-ovjerena fotokopija)
- ime osobe odgovorne za realizaciju projekta (dokaz-odluka) ;
- dokaz da se omladinsko udruženje nalazi na općinskom spisku omladinskih udruženja (Komisija pribavlja po službenoj dužnosti od strane resorne službe);
- Ovjerena izjava – sukob interesa (obrazac preuzeti na općinskom Info pultu).

NAPOMENA :

Aplikacioni zahtjev sa svim prilogima (obaveznom dokumentacijom) mora biti uvezan i svi listovi numerisani, u suprotnom zahtjev će se smatrati neispravnim.

Udruženja i nevladine organizacije koja apliciraju sa više projekata, u jednoj zapečaćenoj koverti dostavljaju jedan set obavezne dokumentacije, a za svaki naredni aplicirani projekat u posebnoj koverti dostavljaju pupunjen aplikacioni obrazac i obrazac budžeta.

Na poledini koverte obavezno naznačiti naziv aplikanta, adresu i kontakt telefon ovjeren pečatom.

C/. Zahtjevi po javnom pozivu dostavljaju se u zapečaćenoj koverti na protokol Općine Ilijaš, ul.126 ilijaške brigade br.6, 71 380 Ilijaš sa naznakom "Prijava na Javni poziv za prikupljanje zahtjeva udruženja i nevladinih organizacija radi dodjele sredstava za finansiranje/sufinansiranje iz Budžeta općine Ilijaš za 2025.g. i naznakom oblasti sa krajnjim rokom 09.04.2025.godine do 16:00 sati.

Konkurs će biti objavljen u na web stranici Općine Ilijaš i oglasnoj ploči Općine Ilijaš. Neblagovremene aplikacije neće se uzeti u razmatranje.

D/. Projekti neće biti finansirani, ako :

- nisu resornoj Službi dostavili izvještaj o utrošku sredstava iz Budžeta Općine Ilijaš za 2024.g. ;
- imaju za cilj Sponzorisanje za sudjelovanje u radionicama, seminarima, konferencijama ;
- obuhvataju rekonstrukciju i izgradnju objekata ;
- podržavaju na bilo koji način djelovanje političkih subjekata ;
- podrazumijeva upošljavanje lica ;
- plaćanje troškova zakupa kancelarijskog prostora;
- isplate naknada za rad predsjednika i podpredsjednika upravnog odbora, kao i drugih radnih tijela (komisije, i dr.) udruženja;
- troškove reprezentacije predsjednika i drugih funkcionera u udruženju.

E. /Sukob interesa

- Članovi komisije za dodjelu sredstava prije početka rada potpisuju izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti, te o nepostojanju sukoba interesa. Svaki član Komisije će biti isključen iz postupka dodjele ako se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosioca prijave, a podnosioci prijave imaju pravo prijaviti sumnju na postojanje sukoba interesa o kojim će davalac budžetskih sredstava odlučivati pojedinačno po svakoj prijavi.
- Podnosioci prijave se obavezuju da uz prijavu na javni poziv dostave ovjerenu izjavu u kojoj će navesti da se odgovorno lice za zastupanje i predstavljanje Udruženja i interesno povezana lica ne nalaze u sukobu interesa u smislu odredbi Zakona o prevenciji suzbijanja korupcije u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 35/22).

F/ Kriteriji za ocjenu

U skladu sa Odlukom o izvršavanju budžeta Općine Ilijaš za 2025. godinu odabir projekata i programa za finansiranje će izvršiti Komisija za dodjelu sredstava imenovane od strane Općinskog načelnika, a u skladu sa sljedećim dokumentima :

- a) Pravilnik o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz tekućeg granta „Transferi udruženjima građana – ratna udruženja“ koji se finansiraju sredstvima Budžeta općine Ilijaš
- b) Pravilnik o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz tekućeg granta za programe iz oblasti kulture koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima Budžeta općine Ilijaš broj: 07-40-730/13 od 11.04.2013 godine
- c) Pravilnik o kriterijima za finansiranje javnog interesa Općine Ilijaš u oblasti sporta broj: 01/2-07-40-2534/12 od 17.12.2012.godine
- d) Odluka o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz granta za projekte mladih koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima Budžeta općine Ilijaš, a koja bude na snazi u vrijeme provođenja procedure

Sa odabranim aplikantima(korisnicima sredstava) sklopit će se ugovor o odobravanju sredstava za finansiranje programa ili projekata u roku od 15. dana od dana donošenja odluke o dodjeli budžetskih sredstava. Sastavni dio Ugovora je odobreni budžet projekta/programa.

Ukoliko nivo odobrenih sredstava traženih putem aplikacije je veći od iznosa iz aplikacije aplikanta, od aplikanta (korisnika sredstava) zatražit će se da naknadno dostavi korigovani budžet projekta/programa u skladu sa odobrenim nivoom sredstava, a prije potpisa ugovora.

O rezultatima po podnesenim aplikacijama učesnici će biti obaviješteni.

Kontakt : Služba za društvene djelatnosti i poslove mjesnih zajednica
– 033 580 691

Služba za opću upravu, boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu
– 033 580 641



Općinski načelnik
Amar Džadžija



IZJAVA

Podnosilac prijave na Javni poziv za prikupljanje zahtjeva udruženja građana i nevladinih organizacija radi dodjele sredstava za finansiranje/ sufinansiranje iz budžeta Općine Ilijaš za 2025. godinu

_____, a koga zastupa _____ pod

punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da se odgovorno lice za zastupanje i predstavljanje udruženja i interesno povezana lica ne nalaze u sukobu interesa u smislu odredbi Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 70/2008) i Zakona o prevenciji suzbijanja korupcije u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 35/22 i 44/22).

Izjava služi u svrhu ispunjavanja uslova iz Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva udruženja građana i nevladinih organizacija radi dodjele sredstava za finansiranje/ sufinansiranje iz budžeta Općine Ilijaš za 2025. godinu

Izjavu dao _____, lična karta broj: _____, -
Izdato u P.U. _____

Potpis :

Ne upuštajući se u tačnost gore navedenih podataka, a da je izjava svojeručno potpisana ovjerava nadležni općinski organ.

Bosna i Hercegovina FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE KANTON SARAJEVO-OPĆINA ILIJAŠ Služba za opću upravu i lokalnu samoupravu
Ov. broj:/2025
Datum,
..... (prezime i ime)
..... (adresa)
Svojeručno je potpisao-la ovu izjavu priznao-la za svoj potpis– rukopis na ovoj ispravi. Identitet je utvrđen na osnovu L.K. broj.....
NAPOMENA: Oslobođeno takse po članu.....
..... tačka..... ZAT-a
TAKSA:
M.P. Ovjeravanje izvršio

PRIJAVNI OBRAZAC ZA BORAČKA UDRUŽENJA

UDRUŽENJE GRAĐANA	
NAZIV PROJEKTA	
VRIJEDNOST PROJEKTA	
TRAŽENA SREDSTVA IZ BUDŽETA OPĆINE	

PODNOŠIOČ OBRAZCA

1. IDENTITET

Naziv udruženja	
Zvanična adresa i sjedište	
ID broj	
Kontakt osoba	
Broj telefona/fax	
E_mail	

2. BANKOVNI PODACI

Broj žiro računa	
Naziv banke i sjedište	
Ime i prezime ovlaštene osobe za potpis	
Pozicija ovlaštene osobe	

3. OSNOVNI PODACI O UDRUŽENJU RELEVANTNI ZA OCJENU PRIJEDLOGA

4. DRUGE APLIKACIJE UPUĆENE PO JAVNOM POZIVU

5. BUDŽET PROJEKTA

RASHODI		IZNOS SREDSTAVA
1	ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI	
	Naknada za sekretara (Ugovoru o djelu)	
	Porezi i doprinosi po osnovu Ugovora o djelu	
	Izdaci za komunalije (grijanje,el.energija)	
	Troškovi telefona,interneta	
	Izdaci za kancelarijski materijal	
	Knjigovodstvene usluge	
	Troškovi izrade i ovjere završnog računa	
	Troškovi nabavke cvjetnih aranžmana	
	Bankarski troškovi	
	Poštanski troškovi	
	Novčane i druge pomoći	
	Ostali troškovi	
Ukupno ADMINISTRATIVNI troškovi		
2	OPERATIVNI TROŠKOVI	
	Troškovi prevoza	
	Troškovi goriva	
	Troškovi reprezentacije	
	Ostali troškovi	
Ukupno OPERATIVNI troškovi		
Ukupan iznos sredstava		

6. KRATAK OPIS PROJEKTA

[illegible]

7. PLAN FINANSIRANJA

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

8. CILJEVI PROJEKTA

POTPIS

M.P

PRILOG:

- popunjen, potpisan i ovjeren aplikacioni obrazac čiji sastavni dio čini obrazac budžeta projekta (obrazac preuzeti na www.ilijas.ba ili općinskom Info pultu)
- rješenje o registraciji (ovjerena kopija)
- uvjerenje o poreskoj registraciji-identifikacijski broj (ovjerena kopija)
- uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (Poreska uprava original ili kopija)
- ugovor sa bankom o otvaranju transakcijskog računa ili potvrda o otvaranju računa (ovjerena kopija)
- broj članova (dokaz-revidirani spisak članova ne stariji od godinu dana) original ili ovjerena kopija
- obrasce godišnjeg obračuna ovjerene od strane FIA (ovjerena kopija)
- plan rada i finansijski plan za 2025.godinu (usvojen od upravnog odbora)
- izvještaj o radu i finansijski izvještaj za 2024.godinu (usvojen od upravnog odbora)
- ime osobe odgovorne za realizaciju projekta (dokaz-odluka)
- Ovjerena izjava – sukob interesa (obrazac preuzeti na općinskom Info pultu).

NAPOMENA

Aplikacioni zahtjev sa svim priložima (obaveznom dokumentacijom) mora biti uvezan i svi listovi numerisani, u suprotnom zahtjev će se smatrati neispravnim.

PRIJAVNI OBRAZAC-PRIJEDLOG PROJEKTA

KULTURA

UDRUŽENJE	
NAZIV PROJEKTA	
VRIJEDNOST PROJEKTA	
TRAŽENA SREDSTVA IZ BUDŽETA OPĆINE	

PODNOŠIOČ PRIJEDLOGA PROJEKTA

1. IDENTITET

Naziv udruženja	
Zvanična adresa i sjedište	
ID broj	
Kontakt osoba	
Broj telefona/fax	
E_mail	

2. BANAKOVNI PODACI

Broj žiro računa	
Naziv banke i sjedište	
Ime i prezime ovlaštene osobe za potpis	
Pozicija ovlaštene osobe	

3. OSNOVNI PODACI O UDRUŽENJE RELEVANTNI ZA OCJENU PRIJEDLOGA

OF CONSTRUCTION OF CONCRETE REINFORCED WALLS AND LOGS.

9. OBRAZAC BUDŽETA-KULTURA

1	ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI	
	Nabavka nošnji	
	Nabavka instrumenata	
	Troškovi upisa u registar ministarstva pravde	
	Troškovi skupštine (priprema materijala)	
	Nabavka stalnih sredstva za potrebe udruženja	
	Troškovi održavanja objekta	
	Isplate za angažovana stručna lica (koreograf, stručni saradnici)	
	Porezi po isplati ugovora o djelu	
	Doprinosi po isplati ugovora o djelu	
	Kancelarijski materijal	
	Troškovi održavanja higijene	
	Troškovi električne energije i vode	
	Troškovi telefona i interneta	
	Takse	
	Troškovi kopiranja	
	Bankarski troškovi	
	Ovjera završnog obračuna AFIP	
	Troškovi računovostva	
	Ostali rashodi troškovi mogu bit do 5%	
	<i>Ukupno ADMINISTRATIVNI troškovi</i>	

2	OPERATIVNI TROŠKOVI	
	Troškovi prijevoza (faktura prijevoznika, gorivo, putarine, parkinga)	
	Troškovi hrane i osvježenja na nastupima i gostovanjima	
	Zakup poslovnog prostora	
	Ostali rashodi troškovi mogu bit do 5%	
	<i>Ukupno OPERATIVNI troškovi</i>	
	<i>Ukupno ADMINISTRATIVNI troškovi + OPERATIVNI troškovi</i>	

Predsjednik Upravnog odbora

PRILOG :

- Popunjen, potpisan i ovjeren prijavni obrazac (obrazac preuzeti na općinskom Info pultu)
- Rješenje o registraciji (ovjerena fotokopija)
- Uvjerenje o poreskoj registraciji-identifikacijski broj (ovjerena fotokopija)
- Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (Poreska uprava)(original ili ovjerena fotokopija)
- Ugovor s bankom o otvaranju transakcijskog računa ili potvrda o otvaranju transakcijskog računa (ovjerena fotokopija)
- Broj članova (dokaz-revidirani spisak članova ne stariji od godinu dana), a za sportska udruženja potvrda matičnog saveza kod kojeg je klub registrovan za takmičenje o broju registrovanih takmičara (ovjerena fotokopija)
- Obrasci godišnjeg obračuna za 2024. godinu ovjereni od strane FIA (ovjerena fotokopija)
- Fotokopija Statuta za udruženja koja prvi put apliciraju za sredstva iz Budžeta Općine Ilijaš i za udruženja koja su u prethodnoj godini imala izmjene Statuta (ovjerena fotokopija)
- Plan rada i finansijski plan za 2025.godinu (usvojen od Upravnog odbora)
- Izvještaj o radu i finansijski izvještaj za 2024.godinu (usvojen od Upravnog odbora)
- Potvrda resorne službe o urednom dostavljanju izvještaja o utrošku odobrenih sredstava iz Budžeta općine Ilijaš za 2024.g. (Komisija pribavlja po službenoj dužnosti od strane resorne službe).
- Ime osobe odgovorne za realizaciju projekta (dokaz-odluka o imenovanju)
- Ovjerena izjava – sukob interesa (obrazac preuzeti na općinskom Info pultu).

PRIJAVNI OBRAZAC-PRIJEDLOG PROJEKTA

OMLADINSKI AKTIVIZAM

UDRUŽENJE	
NAZIV PROJEKTA	
VRIJEDNOST PROJEKTA	
TRAŽENA SREDSTVA IZ BUDŽETA OPĆINE	

PODNOŠIOCI PRIJEDLOGA PROJEKTA

1. IDENTITET

Naziv udruženja	
Zvanična adresa i sjedište	
ID broj	
Kontakt osoba	
Broj telefona/fax	
E_mail	

2. BANAKOVNI PODACI

Broj žiro računa	
Naziv banke i sjedište	
Ime i prezime ovlaštene osobe za potpis	
Pozicija ovlaštene osobe	

3. OSNOVNI PODACI O UDRUŽENJE RELEVANTNI ZA OCJENU PRIJEDLOGA

31. CONSTITUTIONAL & DISSENT RELEVANT TO POLICE PRACTICE

9. BUDŽET PROJEKTA

1	ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI	
	Troškovi upisa u sudski registar	
	Troškovi skupštine (priprema materijala)	
	Nabavka stalnih sredstva za potrebe udruženja	
	Troškovi održavanja objekta	
	Isplate za angažovana lica (stručni saradnici)	
	Porezi po isplati ugovora o djelu	
	Doprinosi po isplati ugovora o djelu	
	Kancelarijski materijal	
	Troškovi održavanja higijene	
	Troškovi električne energije	
	Troškovi telefona i interneta	
	Takse	
	Troškovi kopiranja i printanja	
	Bankarski troškovi	
	Ovjera završnog obračuna AFIP	
	Troškovi računovostva	
	Ostali rashodi	
	Ukupno ADMINISTRATIVNI troškovi	

2	OPERATIVNI TROŠKOVI	
	Troškovi prijevoza (faktura prijevoznika, gorivo, putarine, parkinga)	
	Troškovi materijala za radionice	
	Troškovi hrane i osvježenja	
	Ostali rashodi	
<i>Ukupno OPERATIVNI troškovi</i>		
<i>Ukupno ADMINISTRATIVNI troškovi + OPERATIVNI troškovi</i>		

Predsjednik Upravnog odbora

PRILOG :

- Popunjen, potpisan i ovjeren prijavni obrazac (obrazac preuzeti na općinskom Info pultu)
- Rješenje o registraciji (ovjerena fotokopija)
- Uvjerenje o poreskoj registraciji-identifikacijski broj (ovjerena fotokopija)
- Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (Poreska uprava)(original ili ovjerena fotokopija)
- Ugovor s bankom o otvaranju transakcijskog računa ili potvrda o otvaranju transakcijskog računa (ovjerena fotokopija)
- Broj članova (dokaz-revidirani spisak članova ne stariji od godinu dana), a za sportska udruženja potvrda matičnog saveza kod kojeg je klub registrovan za takmičenje o broju registrovanih takmičara (ovjerena fotokopija)
- Obrasci godišnjeg obračuna za 2024.godinu ovjereni od strane FIA (ovjerena fotokopija)
- Fotokopija Statuta za udruženja koja prvi put apliciraju za sredstva iz Budžeta Općine Ilijaš i za udruženja koja su u prethodnoj godini imala izmjene Statuta (ovjerena fotokopija)
- Plan rada i finansijski plan za 2025.godinu (usvojen od Upravnog odbora)
- Izvještaj o radu i finansijski izvještaj za 2024.godinu (usvojen od Upravnog odbora)
- Potvrda resorne službe o urednom dostavljanju izvještaja o utrošku odobrenih sredstava iz Budžeta općine Ilijaš za 2024.g. (Komisija pribavlja po službenoj dužnosti od strane resorne službe)
- Dokaz da se omladinsko udruženje nalazi na općinskom popisu omladinskih udruženja
- Ime osobe odgovorne za realizaciju projekta (dokaz-odluka o imenovanju)
- Ovjerena izjava – sukob interesa (obrazac preuzeti na općinskom Info pultu)

PRIJAVNI OBRAZAC-PRIJEDLOG PROJEKTA

SPORT

UDRUŽENJE	
NAZIV PROJEKTA	
VRIJEDNOST PROJEKTA	
TRAŽENA SREDSTVA IZ BUDŽETA OPĆINE	

PODNOŠIOCI PRIJEDLOGA PROJEKTA

1. IDENTITET

Naziv udruženja	
Zvanična adresa i sjedište	
ID broj	
Kontakt osoba	
Broj telefona/fax	
E_mail	

2. BANAKOVNI PODACI

Broj žiro računa	
Naziv banke i sjedište	
Ime i prezime ovlaštene osobe za potpis	
Pozicija ovlaštene osobe	

3. OSNOVNI PODACI O UDRUŽENJE RELEVANTNI ZA OCJENU PRIJEDLOGA

4. DRUGE APLIKACIJE UPUĆENE PO JAVNOM POZIVU

5. KRATAK OPIS PROJEKTA

9.OBRAZAC BUDŽETA-SPORT

RASHODI		IZNOS SREDSTVA
1	Administrativni troškovi	
	Troškovi upisa u registar Ministarstva pravde	
	Troškovi skupštine	
	Nabavka stalnih sredstva za potrebe kluba	
	Troškovi održavanja objekta	
	Isplate za angažovana stručna lica-treneri	
	Porezi po isplati ugovora o djelu	
	Doprinosi po isplati ugovora o djelu	
	Kancelarijski materijal	
	Troškovi održavanja higijene	
	Troškovi električne energije i vode	
	Troškovi telefona i interneta	
	Troškovi parkinga i ostali troškovi na službenom putu, putarine i sl.	
	Takse	
	Troškovi kopiranja	
	Bankarski troškovi	
	Troškovi računovodstva	
	Ovjera završnog obračuna AFIP	
	Troškovi zakupa sale	
	Ostali rashodi troškovi mogu biti do 5%	
	Ukupno ADMINISTRATIVNI troškovi	
2	OPERATIVNI TROŠKOVI	
	Kotizacija kluba na takmičenjima	
	Kotizacija kluba kod saveza	
	Članarina kluba u sportski savez	
	Troškovi licenciranja trenera	
	Troškovi licenciranja takmičara	
	Sistematski pregled sportista	
	Osiguranje sportista	
	Sportska oprema	
	Medalje, pehari i diplome	
	Troškovi takmičenja:	
	Troškovi sudija, delegata i asistenata	
	Troškovi prijevoza takmičara	
	Hrana i osvježavajuće piće za sportiste	
	Troškovi kartona (Crveni - Žuti) kazni na takmičenju	
	Troškovi uređenja sportskog objekta	
	Ukupno OPERATIVNI troškovi	
	Ukupno ADMINISTRATIVNI I OPERATIVNI troškovi:	

PRILOG :

- Popunjen, potpisan i ovjeren prijavni obrazac (obrazac preuzeti na općinskom Info pultu)
- Rješenje o registraciji (ovjerena fotokopija)
- Uvjerenje o poreskoj registraciji-identifikacijski broj (ovjerena fotokopija)
- Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (Poreska uprava)(original ili ovjerena fotokopija)
- Ugovor s bankom o otvaranju transakcijskog računa ili potvrda o otvaranju transakcijskog računa (ovjerena fotokopija)
- Broj članova (dokaz-revidirani spisak članova ne stariji od godinu dana), a za sportska udruženja potvrda matičnog saveza kod kojeg je klub registrovan za takmičenje o broju registrovanih takmičara (ovjerena fotokopija)
- Obrasci godišnjeg obračuna za 2024.godinu ovjereni od strane FIA (ovjerena fotokopija)
- Fotokopija Statuta za udruženja koja prvi put apliciraju za sredstva iz Budžeta Općine Ilijaš i za udruženja koja su u prethodnoj godini imala izmjene Statuta (ovjerena fotokopija)
- Plan rada i finansijski plan za 2025.godinu (usvojen od Upravnog odbora)
- Izvještaj o radu i finansijski izvještaj za 2024.godinu (usvojen od Upravnog odbora)
- Potvrda resorne službe o urednom dostavljanju izvještaja o utrošku odobrenih sredstava iz Budžeta općine Ilijaš za 2024.g. (Komisija pribavlja po službenoj dužnosti od strane resorne službe)
- Dokaz da je stručni rad u sportskoj organizacije usklađen sa zakonskim odredbama, u skladu sa članom 18. i 33. Zakona o sportu-prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 45/12) (dokaz: diploma i trenerska licenca, ovjerena fotokopija)
- Ime osobe odgovorne za realizaciju projekta (dokaz-odluka o imenovanju)
- Ovjerena izjava – sukob interesa (obrazac preuzeti na općinskom Info pultu).